**MEGRENDELŐ**

**Megrendelő:**

Székhely:

Levelezési cím:

Adóigazgatási száma:

Cégjegyzékszám:

Számlaszáma:

Képviseli:

**Képző: Közlekedési Továbbképző és Dokumentációs Kft.**

Székhely: 1067 Budapest, Eötvös u. 20. fsz. 1.

Levelezési címe: 1067 Budapest, Eötvös u. 20. fsz. 1.

Adóigazgatási száma: 14666610-2-42

Cégjegyzékszám: 01-09-914315

Számlavezető pénzintézet: K&H Bank

Számlaszáma: 10409015-50514857-50501013

Képviseli: Tóth Sándor ügyvezető

**Előzmény:**

A **Közlekedési Továbbképző és Dokumentációs Kft.** a BME ITS Közlekedési és Járműrendszerek Nonprofit Zrt.-vel együttműködésben (a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar munkatársainak bevonásával), a Vasúti Hatósági Főosztály által jóváhagyott képzési programnak megfelelő **-** **Kazánbiztos alapképzést indít**.

A Megrendelő tájékoztatja Képzőt, hogy az alábbi (Megrendelő részéről képzésen való részvételre tervezett) személyek a jelentkezési feltételeknek megfelelnek, a tájékoztatóban kért dokumentumokat a képző részére 2024. május 14-ig megküldi.

* **Megrendelő megrendeli az alábbi személyek képzését:**
* ……………….
* ……………….
* Megrendelő vállalja, hogy a képzésért **450.000,- Ft/fő + ÁFA,** azaz négyszázötvenezer forint/fő + ÁFA, összesen ………………. Ft + ÁFA, azaz ……………………….. forint + ÁFA díjat fizet Képzőnek.
* A Megrendelő vállalja, hogy **a képzés költségét díjbekérő alapján, a képzés megkezdése előtt** a Képző megrendelésben szereplő számlájára történő utalással teljesíti.

**A Képző feladata:**

* A Képzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása: 2025. szeptember 08-12. között.
* Az elméleti képzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen.
* Gyakorlati képzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása a következő helyszíneken:
* MÁV Istvántelek (1045 Budapest. Elem u.5-7);
* Magyar Vasúttörténeti Park (Tatai út 95.);
* BKV M 2. telephelye (1106 Budapest, Fehér út 1/A)
* Az elméleti és gyakorlati szintfelmérő megszervezése, a hatósági vizsga személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.
* A sikeres vizsgáról a Hatóság részéről elfogadott, hitelt érdemlő igazolás kiállítása.
* Kezdeményezni a Hatósági nyilvántartásba vételt és a kinevezést. A kinevezéshez szükséges dokumentumok beadása és az eljárási illeték befizetése a Hatóság részére.
* A képzési napokon a hallgatók részére ebéd biztosítása.

A Képző nyilatkozik, hogy a személyes adatok kezelését az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján a képzés teljesítéséből származó kötelezettség céljából kezeli. A jelen szerződés (megrendelés) teljesítése során kezelt személyes adatokat más célból nem használja fel. A személyes adatok kezelése során a GDPR, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései szerint jár el.

Nyilatkozik továbbá, hogy maradéktalanul betartja és betartatja a képzés időpontjában hatályos járványügyi előírásokat. Aki a járványügyi előírásoknak nem felel meg, vagy nem tesz eleget, a képzésről kizárásra kerül!

Abban az esetben, ha a megrendelésben foglalt feladatok és kötelezettségek végrehajtása szerződő felek hibáján kívül meghiúsul, a már felmerült költségek elszámolásának módjában a felek közösen állapodnak meg.

Jelen megrendelést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: ………. ………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………..Megrendelő | ………………………………………..KépzőKözlekedési Továbbképző és Dokumentációs Kft. |